



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO – BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SIRAČ
OPĆINSKO VIJEĆE

prijedlog

KLASA: 080-07/21-01/1

URBROJ: 2103-17-01-26-

Sirač, .2026.

Temeljem članka 95. stavka 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25) i članka 32. Statuta Općine Sirač (»Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije«, broj 19/09, 06/10, 03/13, 01/18, 03/21) Općinsko vijeće Općine Sirač na svojoj 10. sjednici održanoj dana . travnja 2026. godine donosi

ODLUKU
o stavljanju van snage Odluke o kriterijima i načinu provođenja
ocjenjivanja službenika i namještenika

Članak 1.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika (»Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije«, broj 8/21, 11/21).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave, a objavit će se Županijskom glasniku Bjelovarsko-bilogorske županije.

Predsjednik:

(Tomislav Petrušić, univ.spec.admin.sanit.)

Članak 8.

Pročelnik Jedinственог управног одјела одговоран је Опćинском начелнику за законит, правилан и праводобан vlastiti rad i rad službenika i namještenika Jedinственог управног одјела.

Članak 9.

Poslove u Jedinственом управном одјелу обављају службеници i namještenici.

Службеници као редовито занимање обављају послове из самoуправног дјелoкруга Опćине Сираč i повјерене послове државне управе, у складу са Уставом i законом.

Службеници су i особе које у Jedinственом управном одјелу обављају опće, административне, финансијско-планске, материјално-финансијске, рачуноводствене, информатичке i друге стручне послове.

Намјештеници су особе које у Jedinственом управном одјелу обављају помоćно-техничке i остале послове чије је обављање потребно ради праводобног i несметаног обављања послова из дјелoкруга Jedinственог управног одјела.

Службеници i намјештеници повјерене послове морају обављати савјесно, придржавајући се Устава, закона, других прописа i правила струке, те су дужни поступати по упутима Проćелника у складу са законом.

Članak 10.

O prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto, drugim pravima i obvezama službenika i namještenika, kao i o prestanku službe odlučuje Proćelnik Jedinственог управног одјела, суkladно важеćим законским прописима.

O imenovanju i razrješenju Proćelnika Jedinственог управног одјела te o drugim pravima i obvezama Proćelnika odlučuje rješenjem Općinski načelnik.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 11.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje ваžити Odluka o ustroјstvu i дјелoкругу Jedinственог управног одјела Опćине Сираč ("Županijski glasnik", broj 18/10).

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu осмог дана од дана objave, a objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 023-05/21-01/2

URBROJ: 2111/04-01-21-1

Sirač, 14. 09. 2021.

PREDsjedNIK
OPćINSKOG VIJEĆA:
Branimir Miler, oec., v. r.

105.

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19) i članka 32. Statuta Općine Sirač ("Županijski glasnik", broj 19/09, 06/10, 03/13, 01/18, 03/21), Općinsko vijeće Općine Sirač na 4. sjednici održanoj dana 14. rujna 2021. godine, donosi

ODLUKU**o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se kriteriji za ocjenjivanje te način provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika u općinskoj upravi Općine Sirač.

Članak 2.

Svrha ocjenjivanja je poticanje službenika na učinkovito obavljanje zadaća, te utvrđivanje doprinosa službenika u obavljanju poslova kao kriterija za nagrađivanje i napredovanje u službi, te primjenu drugih odredbi propisa o službeničkim odnosima vezanih uz ocjenjivanje.

Članak 3.

Службеници се ocjenjuju сваке године најкасније до 31. оžујка за претходну календарску годину.

Ne ocjenjuju se службеници примљени u službu na određeno vrijeme te службеници koji su u претходnoj календарskoj godini radili manje od šest мјесeci, bez obzira na razloge.

Članak 4.

Службенике ocjenjuje Proćelnik Jedinственог управног одјела, a Proćelnika Jedinственог управног одјела ocjenjuje Općinski načelnik.

Članak 5.

Ocjena se temelji na podacima o stručnom znanju pokazanom u obavljanju poslova, učinkovitosti i kvaliteta rada te poštivanju službene dužnosti.

Unutar osnovnih kriterija iz stavka 1. ovog članka ocjenjuju se podkriteriji utvrđeni obrascem za ocjenjivanje koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

Članak 6.

Ocjenjivanje službenika provodi se kroz sljedeće faze:

- 1) kontinuirano praćenje rada službenika te davanje uputa radi poboljšanja učinkovitosti i kvalitete rada,

- 2) sastavljanje prijedloga godišnje ocjene,
- 3) upoznavanje službenika s prijedlogom godišnje ocjene,
- 4) donošenje rješenja o ocjenjivanju.

Članak 7.

Prijedlog godišnje ocjene sastavlja se na obrascu za ocjenjivanje.

Prijedlog godišnje ocjene potpisuju ocjenjivač i službenik. Ako službenik odbije potpisati prijedlog, ocjenjivač će o tome sastaviti bilješku.

Popunjeni i potpisani obrazac sastavni je dio obrazloženja rješenja o ocjenjivanju te se službeniku dostavlja istodobno s rješenjem.

Članak 8.

Za svaki od podkriterija sadržanih u obrascu za ocjenjivanje dodjeljuje se:

- 10 bodova - ukoliko je rad i učinkovitost službenika najviše kvalitete te osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe,
- 8 bodova – ukoliko je rad i učinkovitost službenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe,
- 6 bodova – ukoliko je rad i učinkovitost prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe (standardno izvršavanje poslova radnog mjesta),
- 3 boda – ukoliko rad i učinkovitost službenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe,
- 1 bod – ukoliko je rad i učinkovitost službenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

Članak 9.

Ocjenjivanje se provodi na temelju zbroja bodova dodijeljenih prema članku 6. ove Odluke, na način da se:

- službenik koji ostvari najmanje 144 boda ocjenjuje ocjenom "odličan",
- službenik koji ostvari od 112 do 143 boda ocjenjuje ocjenom "vrlo dobar",
- službenik koji ostvari od 72 do 111 bodova ocjenjuje ocjenom "dobar",
- službenik koji ostvari od 32 do 71 boda ocjenjuje ocjenom "zadovoljava",
- službenik koji ostvari manje od 32 boda ocjenjuje ocjenom "ne zadovoljava".

Članak 10.

O godišnjoj ocjeni službenika rješenje donosi Pročelnik, a o godišnjoj ocjeni Pročelnika rješenje donosi Općinski načelnik. Ocjena mora biti obrazložena.

Rješenje o godišnjoj ocjeni dostavlja se ocijenjenom službeniku te se unosi u osobni očevidnik službenika.

Članak 11.

Protiv rješenja o godišnjoj ocjeni koje donosi Pročelnik može se izjaviti žalba Općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana dostave rješenja, koji je o žalbi dužan odlučiti u roku 30 dana od dana primitka žalbe.

Protiv rješenja o godišnjoj ocjeni koje donosi Općinski načelnik ne može se izjaviti žalba ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana do dostave rješenja.

Članak 12.

Kada službenik zbog zakonom propisanih razloga nije ocijenjen za pojedinu godinu, o tome se sastavlja bilješka, koju potpisuju ocjenjivač i službenik.

Članak 13.

Službenika koji je ocijenjen ocjenom "ne zadovoljava" upućuje se na dodatno stručno osposobljavanje ili se premješta na drugo radno mjesto.

Službeniku koji je dva puta uzastopce ocijenjen ocjenom "ne zadovoljava" prestaje služba po sili zakona danom konačnosti zadnjeg rješenja o ocjenjivanju.

Članak 14.

Odredbe ove odluke o ocjenjivanju službenika primjenjuju se i na namještenike.

Članak 15.

U okviru svojih usmjerivačko-nadzornih ovlasti, Općinski načelnik osigurava dosljednu i ujednačenu primjenu odredbi ove Odluke od strane svih ocjenjivača.

Članak 16.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, upotrijebljeni su neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u "Županijskom glasniku".

KLASA: 080-07/21-01/1
URBROJ: 2111/04-01-21-1
Sirač, 14. 09. 2021.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Branimir Miler, oec., v. r.

2. Tea Kovačević, 2. razred gimnazije, Gimnazija Daruvar
3. Marko Latinović, CNC operater 3. razred, Tehnička škola Daruvar
4. Matea Topalović, za studij ekonomika poduzetništva 1. godina - ponovni upis, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu
5. Filip Balder, za studij informacijski i poslovni sustavi 2. godina, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu
6. Tea Topalović, za studij poslovna ekonomija 2. godina, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Ekonomski fakultet.

Članak 3.

Stipendisti akademske godine 2019/20 izvršili su svoju ugovornu obvezu i dostavili potvrde za akademsku/školsku godinu 2021/22

1. Marin Novak, tehničar za mehatroniku 3. razred, Tehnička škola Daruvar
2. Tea Kovačević, 3. razred gimnazije, Gimnazija Daruvar
3. Marko Latinović, završio je školovanje i stekao zanimanje/kvalifikaciju CNC operater. Prebivalište istog je Šibovac 109.
4. Matea Topalović, za studij ekonomika poduzetništva 2. godina, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu
5. Filip Balder, za studij informacijski i poslovni sustavi 3. godina, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu
6. Tea Topalović, za studij poslovna ekonomija 3. godina, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Ekonomski fakultet.

Članak 4.

Stipendistima Marinu Novaku, Tei Kovačević, Matei Topalović, Filipu Balderu i Tei Topalović nastaviti će se isplaćivati stipendija sukladno ugovoru o stipendiranju.

Članak 5.

Pozvat će se stipendist akademske godine 2019/20, Marko Latinović da podnese zahtjev za oslobođenje obveze vraćanja stipendije, slijedom kojeg će Općinsko vijeće donijeti odgovarajuću odluku.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u Županijskom glasniku

KLASA: 604-02/19-01/1
URBROJ: 2111/04-01-21-43
Sirač, 11.11.2021.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Branimir Miler, oec., v. r.

129.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Sirač ("Županijski glasnik", broj 19/09, 06/10, 03/13, 01/18, 03/21) Općinsko vijeće Općine Sirač na 7. sjednici, održanoj 11. studenog 2021. godine donijelo je

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Bjelovarsko-bilogorske županije, Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Bjelovar, KLASA: 041-01/20-10/5, URBROJ: 613-09-21-74, od 04. studenog 2021. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Županijskom glasniku.

KLASA: 041-01/20-01/1
URBROJ: 2111/04-01-21-11
Sirač, 11.11.2021.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Branimir Miler, oec., v. r.

130.

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19) i članka 32. Statuta Općine Sirač ("Županijski glasnik", broj 19/09, 06/10, 03/13, 01/18, 03/21), Općinsko vijeće Općine Sirač na 7. sjednici održanoj dana 11. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika

Članak 1.

U Odluci o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika ("Županijski glasnik", broj 8/21) u članku 14. dodaje se novi stavak 2. koji glasi: "Unutar osnovnih kriterija iz članka 5. ove Odluke za namještenike se ne ocjenjuju sljedeći podkriteriji utvrđeni obrascem za ocjenjivanje:

- Stručno znanje u obavljanju poslova: poznavanje zakonskih i podzakonskih propisa, primjena zakonskih

- i podzakonskih propisa, stručno usavršavanje - inicijativnost i rezultati
- Učinkovitost i kvaliteta rada: izrada službenih pismena."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u Županijskom glasniku.

KLASA: 080-07/21-01/1

URBROJ: 2111/04-01-21-2

Sirač, 11.11.2021.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Branimir Miler, oec., v. r.

131.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16), članka 2., 3., 4. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine, broj 101/2017, 144/2020) i članka 51a. Statuta Općine Sirač (Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije, broj 19/09, 06/10, 03/13, 01/18, 03/21) Načelnik Općine Sirač 08. listopada 2021. godine donosi:

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

U članku 94. stavku 2. iza riječi: »šest mjeseci« zarez i riječi: »bez obzira na razloge« brisu se.

Iza stavka 2. dodaju se stavci 3. do 5. koji glase:

»Razdoblje probnog rada ne uračunava se u razdoblje ocjenjivanja.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, razdoblja roditeljnog, roditeljskog, posvojiteljskog, očinskog dopusta ili dopusta koji je po sadržaju i načinu korištenja istovjetan pravu na očinski dopust, rada s polovicom punog radnog vremena, rada s polovicom punog radnog vremena radi pojačane njege djeteta, dopusta trudne službenice, dopusta službenice koja je rodila ili službenice koja doji dijete te dopusta ili rada s polovicom punog radnog vremena radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, u skladu s propisom o roditeljnim i roditeljskim potporama, smatraju se vremenom provedenim na radu u punom radnom vremenu.

Ako su razdoblja odsutnosti s rada iz stavka 4. ovoga članka trajala duže od šest mjeseci u kalendarskoj godini za koju se provodi ocjenjivanje, službenici će se ocijeniti ocjenom »dobar«.

Članak 43.

U članku 95. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

»Prilikom ocjenjivanja službenika uzet će se u obzir prigovori i pritužbe stranaka na rad i postupanje službenika.«.

Dosadašnji stavak 4., koji postaje stavak 5., mijenja se i glasi:

»Kriterije za ocjenjivanje službenika i način provođenja ocjenjivanja pravilnikom propisuje općinski načelnik, gradonačelnik odnosno župan.«.

Članak 44.

Članak 97. mijenja se i glasi:

»Službenika koji je ocijenjen ocjenom »zadovoljava« može se uputiti na dodatno stručno osposobljavanje ili premjestiti na drugo radno mjesto, u istoj razini obrazovanja.

Službeniku koji je ocijenjen ocjenom »ne zadovoljava« prestaje služba po sili zakona danom dostave odluke o zahtjevu za zaštitu povrijeđenog prava u postupku ocjenjivanja, a ako zahtjev nije podnesen, istekom roka za podnošenje tog zahtjeva.«.

Članak 45.

Dio NN: **Službeni**

Vrsta dokumenta: **Zakon**

Izdanje: **NN 17/2025**

Broj dokumenta u izdanju: **164**

Stranica tiskanog izdanja: **33**

Donositelj: **Hrvatski sabor**

Datum tiskanog izdanja: **3.2.2025.**

ELI: **/eli/sluzbeni/2025/17/164**



ISPIŠI



PDF

[Prikaz na čitavom ekranu](#)